



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лере 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00270 Поделение: _____ Изходящ номер: 02.24-219 от дата 30/06/2014 Коментар на възложителя: _____ _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Министерски съвет		
Адрес бул. "Княз Ал. Дондуков" № 1		
Град София	Пощенски код 1594	Страна България
Място/места за контакт "Управление на собствеността" и дирекция "Административно и правно обслужване и управление на собствеността" - отдел "Обществени поръчки"	Телефон 03592 9402049; 03592 9402355	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Милан Томанов; Григор Петров		
E-mail m.tomanov@government.bg	Факс 03592 9402177	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.government.bg Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.government.bg		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката <input type="checkbox"/> Строителство <input checked="" type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА 1. За сградата на Министерския съвет, бул. „Дондуков“ № 1: 1.1. доставка на различни по вид и големина аранжировки от отрязан цвят, зеленина и спомагателни материали, предназначени за разполагане в представителни кабинети и зали в сградата на Министерския съвет и изработване и доставка по заявка на други форми от цвят и зеленина като букети, венци, кошници и др.

В представителните кабинети в сградата на Министерския съвет се разполагат аранжировки веднъж седмично – в първия работен ден на седмицата в интервала от 07.00 до 08.30 ч., а текущата подмяна на цвят или зеленина се извършва веднъж седмично (при необходимост), така че да бъде запазен представителния вид през цялата седмица. Аранжировките имат елипсовидна или кръгла форма, като диаметъра при основата е $d \sim 15-20$ см, $d \sim 30-35$ см, $d \sim 60-80$ см, $d \sim 0,80-1$ м, а височината е съответно $h \sim 15$ см, $h \sim 15-20$ см, $h \sim 20-25$ см.

В Главната заседателна зала се разполага веднъж седмично, в деня, предшестваш мероприятиято, една голяма аранжировка с диаметър при основата $d \sim 1$ м и височина $h \sim 15 - 20$ см. В Гранитната зала аранжировките се разполагат по заявка на възложителя, в зависимост от провежданите мероприятия.

По отношение на качеството и вида на използвания отрязан цвят, зеленината, както и на другите съпътстващи материали, изискванията на възложителя са:

- аранжировките да са изработени в съответствие със съвременните изисквания за представителност, да бъдат разнообразни, без системна повтораемост на елементите;
- аранжировките трябва да се разполагат в различни по вид и големина съдове (с елипсовидна или кръгла форма), като същите се предоставят от изпълнителя безвъзмездно за времетраенето на договора;
- дизайнът на аранжировките следва да бъде съобразен с интериора, за който е предназначен;

1.2. текущо поддържане на трайната декоративна растителност в представителните кабинети, заседателните зали и в коридорите и фоайетата в сградата на Министерския съвет. Поддържането на трайната декоративна растителност, собственост на МС в представителните кабинети, заседателните зали, коридори и фоайета в сградата се извършва по отношение на саксии с диаметър над 35 см и включва поливане, торене, пръскане, почистване на листа и др. в зависимост от вида растение.

Относно периодичното обновяване на съществуващата трайна растителност, изискванията на възложителя са следните:

- всяка подмяна се извършва съгласувано с Възложителя;
- компрометираната интериорна трайна растителност се подменя съгласувано с Възложителя с друга подходяща, като се взима предвид осветеността и изложението на помещението.

1.3. текущо поддържане на дълготрайната и декоративната растителност и тревните площи във вътрешния двор на сградата на Министерския съвет. Градината в сградата на Министерския съвет е с обща приблизителна площ от 3000 кв.м. и включва шадраван, пътеки от каменна настилка, тревни площи, цветни площи, дълготрайна вечно-зелена растителност. Тревните площи са с обща площ от 2100 кв.м. Градината има представителни и рекреационни функции. За поддържането ѝ е необходимо да се извършват следните дейности:

- косене на тревните площи – най-често веднъж седмично;
- ръчно поливане на необхванатите от автоматизираната поливна система растения (само при изрична необходимост);
- основни резитби на храстите – два пъти годишно;
- формировъчни резитби – най-често веднъж месечно;

2. Комплекс „Бояна“, ул. „Витошко лале“ № 16 – доставка на рязан цвят. Същите изисквания като в т. 1.1, но за

представителни нужди по заявка и за сметка на Комплекс „Бояна”.
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:

1. Доставка на най-често закупувания отрязан цвят, зеленина и спомагателни материали, съгласно Таблица 1 в Приложение 1;
2. Изработка и извършване на частична подмяна на аранжировки от отрязан цвят и зеленина, съгласно Таблица 2 в Приложение 1
3. Интензивно и текущо поддържане на озел. площи в градината на МС и седм. поддр., съгл. Таблица 3 в Прил. 1

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	03121210	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем

Периодични заявки от страна на Възложителя.

Прогнозна стойност

(в цифри): 66000 Валута: BGN

Място на извършване

Сградата на Министерския съвет и Комплекс "Бояна".

код NUTS: BG

Изисквания за изпълнение на поръчката

Участниците трябва да са реализирали оборот от дейности, сходни с предмета на настоящата поръчка (доставка и аранжировка на цветя, зеленина, букети, венци, кошници и поддържане на озеленени площи) не по-малко от 100 000 (сто хиляди) лв. общо за последните 3 (три) години (2011, 2012 и 2013 г.). При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за оборот се отнася общо за обединението.

За доказване на това обстоятелство, участниците представят Декларация (по образец - Приложение № 5), която съдържа информация за оборота от дейности, сходни с предмета на поръчката за последните 3 (три) години (2011, 2012 и 2013 г.). Участниците трябва да са изпълнили или участвали в изпълнението на минимум 3 (три) договора през последните 3 години (2011, 2012 и 2013 г.) с предмет, сходен на настоящата процедура (доставка и аранжировка на цветя, зеленина, букети, венци, кошници и поддръжка на декоративна растителност и озеленени площи). Участниците трябва да представят минимум 3 (три) препоръки за добро изпълнение на договорите.

За доказване на това обстоятелство се представя Справка-декларация (по образец-Приложение № 6), съдържаща списък на основните договори за доставка и аранжировка на цветя, зеленина, букети, венци, кошници и поддръжка на декоративна растителност и озеленени площи за последните 3 години (2011, 2012 и 2013 г.). Към справката следва да бъдат приложени и препоръките за добро изпълнение на посочените договори.

Участникът следва да докаже, че разполага със собствен/нает квалифициран персонал за изпълнение на поръчката, от който най-малко двама души трябва да имат професионален опит минимум 3 (три) години в дейности, сходни с предмета на поръчката.

За доказване на това обстоятелство, участниците представят Списък (свободен текст), придружен с професионални автобиографии.

Участникът трябва да има внедрена действаща система за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 или

еквивалентна, с обхват сходен с предмета на поръчката.
За доказване на това изискване се представя заверено копие на валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалентен, с обхват сходен с предмета на поръчката.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите - "най-ниска предлагана цена" по следните показатели:

1. Показател "Предлагана цена за доставка на най-често закупуваните отрязан цвят, зеленина и спомагателни материали" с относително тегло в комплексната оценка - 40%. Максимална оценка след изчисление - 40т.

Точките на участниците се определят по следната формула:

Рд = предлагана цена по показателя за доставка на най-често закупуваните отрязан цвят, зеленина и спомагателни материали.

$R_d = 100 \times (P_{min}/P_n)$, където

P_{min} - минималната цена, предложена от участник.

P_n - цената, предложена от n-тия участник.

$P1 = R_d \times 40\%$, където

40% е относително тегло на показателя.

2. Показател "Предлагана цена за изработка на аранжировки, букети, венци, кошници и др., изработени от отрязан цвят, зеленина и спомагателни материали" с относително тегло в комплексната оценка - 10%. Максимална оценка след изчисление - 10т. Точките на участниците се определят по следната формула:

P_i = предлагана цена за изработка на аранжировки, букети, венци, кошници и др., изработени от отрязан цвят, зеленина и спомагателни материали

$P_i = 100 \times (P_{min}/P_n)$, където

P_{min} - минималната цена, предложена от участник.

P_n - цената, предложена от n-ия участник,

Точките по втория показател на n-ия участник се получават по следната формула:

$P2 = P \times 10\%$, където:

„10%“ е относителното тегло на показателя.

3. Показател "Предлагана цена за текущо поддържане на трайна декоративна растителност в представителните кабинети, зали, коридори и фойета в сградата на МС" с относително тегло в комплексната оценка - 25%. Максимална оценка след изчисление - 25 т. Точките на участниците се определят по следната формула:

P_k = предлагана цена за текущо поддържане на трайна декоративна растителност в представителните кабинети, зали, коридори и фойета в сградата на МС

$P_k = 100 \times (P_{min}/P_n)$, където

P_{min} - минималната цена, предложена от участник.

P_n - цената, предложена от n-ия участник,

Точките по третия показател на n-ия участник се получават по следната формула:

$P3 = P_k \times 25\%$, където:

„25%“ е относителното тегло на показателя.

4. Показател "Предлагана цена за интензивно и текущо поддържане на озеленени площи в градината на Министерския съвет и седмична поддръжка на трайната декоративна растителност в представителните кабинети, зали, коридори и фойета в сградата

на МС" с относително тегло в комплексната оценка - 25%.
 Максимална оценка след изисление - 25 т.
 Точките на участниците се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$P_p = \text{предлагана цена за интензивно и текущо поддържане на озеленени площи и седмична поддръжка на трайната декоративна растителност}$$

$$P_p = 100 \times (P_{\min} / P_n)$$
, където
 P_{\min} - минималната цена, предложена от участник.
 P_n - цената, предложена от n-ия участник,
 Точките по четвъртия показател на n-ия участник се получават по следната формула:
 $P_4 = P_p \times 25\%$, където:
 „25%“ е относителното тегло на показателя.

Комплексна оценка: Коц = П1+ П2 + П3+П4
 Офертата получила най-висока комплексна оценка се класира на първо място. Максимална комплексна оценка е 100 т.

Срок за получаване на офертите

Дата: 09/07/2014 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Европейско финансиранеДа Не **Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Офертите се подават в запечатан непрозрачен плик с надпис:

„Доставка и аранжировка на цветя и растителност за официални и протоколни нужди на Министерския съвет и Комплекс „Бояна“ и поддръжка и обновяване на растителността в сградата и двора на Министерския съвет“. Върху плика се отбелязва името на фирмата/участника, адрес, лице за контакт, телефонен номер и факс. Пликът с офертата съдържа следните документи:

1. Оферта със срок на валидност 90 дни от датата на подаване на офертата (Приложение № 2);
2. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;
3. Предложение за изпълнение на изискванията на 101б, ал. 1, т. 3 от ЗОП (Приложение № 3);
4. Ценово предложение (по образец - Приложение № 4) се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена" и името на участника;
5. Заверено от кандидата копие от единния идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, или от Удостоверение за актуално състояние на фирмата, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец. Документът следва да бъде издаден не по-рано от 3(три) месеца от датата за представянето на офертата. Копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице.;
6. Информация за оборота на участника (Приложение № 5);
7. Списък на изпълнени договори, придружени с препоръки за добро изпълнение (Приложение № 6);
8. Списък (свободен текст), придружен с професионални автобиографии;
9. Проект на договор (Приложение № 7);
10. Заверено копие на валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалентен, с обхват сходен с предмета на поръчката.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 08/07/2014 дд/мм/гггг