



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 E-mail: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Министерски съвет		
Пощенски адрес бул. "Дондуков" № 1		
Град София	Пощенски код 1594	Страна България
Място/места за контакт: Дирекция "Оперативна програма "Техническа помощ" и дирекция "Административно обслужване"- отдел "Обществени поръчки"	Телефон 03592 9402514; 03592 9403366	
На вниманието на: Елица Самуилова, Маргарита Димитрова		
E-mail: m.dimitrova@government.bg	Факс 03592 9402177	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.government.bg		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) ВИД НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН И ОСНОВНА ДЕЙНОСТ ИЛИ ДЕЙНОСТИ		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг държавен или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> общи обществени услуги	
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> отбрана	
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> обществен ред и безопасност	
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> околна среда	
<input type="checkbox"/> публично-правна организация	<input type="checkbox"/> икономически и финансови дейности	
	<input type="checkbox"/> здравеопазване	
	<input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
	<input type="checkbox"/> социална закрила	

<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> отбих, култура и вероизповедание
<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Министерски съвет	<input type="checkbox"/> образование
	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Министерски съвет
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагачи органи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**II.1) Описание****II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

Организиране и провеждане на годишни информационни събития, във връзка с проект 0037-УО-1.4 „Подпомагане на функциите на Управляващия орган на Оперативна програма „Техническа помощ“ в процеса на изпълнение и наблюдение на програмата“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Техническа помощ“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, съответстващо на изискванията, указани от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 27 (Относно категориите услуги 1—27, моля, вижте приложение II към Директива 2004/18/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството код NUTS:	Основно място на доставка код NUTS:	Основно място на предоставяне на услугите Р България код NUTS: BG

II.1.3) Настоящото обявление обхваща

- Обществена поръчка Създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- Създаването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или, в приложимите случаи, максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Срок на действие в година/и: _____ или в месец/и: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са известни):**II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

В изпълнение на възложените му дейности от обхвата на обществената поръчка, предмет на настоящата процедура, Изпълнителят следва да осъществи предвидените по проекта дейности по организиране и провеждане на две годишни информационни събития, което включва наем на зала, покани за събитието, изготвяне на материали за всяко събитие (не повече от 50 страници пълноцветен и/или чернобял печат, комплектовани в PVC папки с размер А4, задължително брандирана със заглавна страница при спазване на изискванията за визуализация на програмата), прес материали за журналистите, медиен мониторинг и др. дейности подробно описани в документацията за участие.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79952000	

II.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информацията относно обособените позиции, използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):

 само една позиция една или повече позиции всички позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)**

Организиране на 2 (две) годишни информационни събития, което включва наем на зала, покани за събитието, изготвяне на материали за всяко събитие (не повече от 50 страници пълноцветен и/или чернобял печат, комплектовани в PVC папки с размер А4, задължително брандирана със заглавна страница при спазване на изискванията за визуализация на програмата), прес материали за журналистите, медиен мониторинг и др. дейности подробно описани в документацията за участие. Прогнозната стойност на поръчката е 40 000 лв. с вкл. ДДС

В приложимите случаи, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):

33333.33 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не

обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Опции (в приложимите случаи) Да Не

Ако да, описание на тези опции:
Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции: в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)
Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____
Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки: в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или срок за изпълнението

Продължителност в месеци: _____ или дни _____ (от възлагането на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване 01/12/2013 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

<p>III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи): Гаранция за участие - 300 (триста) лв. Гаранцията се представя под формата на парична сума или банкова гаранция - по избор на участника. Когато гаранцията е парична сума, същата се внася по набирателната сметка на администрацията на Министерския съвет: Банка БНБ ВИС: BNBGBGSD IBAN: BG38 BNBG 9661 3300 1579 01 В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на процедурата и да е със срок на валидност не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертите. Гаранция за изпълнение - 3 (три) на сто от стойността на договора без ДДС. Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по набирателната сметка на Министерския съвет или под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора (по избор на участника, определен за изпълнител). Гаранцията за изпълнение на Договора се освобождава след неговото приключване.</p>
<p>III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат: Плащането се извършва, както следва: 1. Авансово плащане - не се дължи. 2. Междинно плащане - в срок до 10 (десет) работни дни след приемане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на извършената работа по организиране и провеждане на първото информационно събитие с двустранно подписан констативен протокол и срещу издадена оригинална фактура, подписани от посочените в раздел XII от договора отговорни лица. 3. Окончателно плащане в срок до 10 (десет) работни дни след приемане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на извършената работа по организиране и провеждане на второто информационно събитие с двустранно подписан констативен протокол и срещу издадена оригинална фактура, подписани от посочените в раздел XII от договора отговорни лица.</p>

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по банков път в български лева, по банковата сметка на изпълнителя.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи) Да Не

Ако да, описание на особените условия:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

В процедурата за възлагане на общ. поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в ЗОП и на изискванията в обявлението и документацията за участие. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на общ. поръчка участник, който е: 1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от НК; б) подкуп по чл. 301 – 307 от НК; в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК; г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК; д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК; 2. обявен в несъстоятелност; 3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно нац. закони и подзаконови актове; 4. в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от ТЗ, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си; 5. лишен от правото да упражнява определена професия или дейност (организация на информац. събития) съгласно законод. на държавата, в която е извършено нарушението; 6. виновен за неизпълнение на задължения по договор за общ. поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение; 7. има задълж. по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за соц. осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; 8. има наложено адм. наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години; 9. осъден с

влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на общ. поръчки. Не могат да участват в процедура за възлагане на общ. поръчка участници: 1. при които лицата по чл.47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация; 2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвр. и установяване на конфликт на интереси. Изискв. на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д" и ал. 2, т. 2 и 5 от ЗОП се прилагат за лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б "а" до "д", т.2 и 3, ал. 2, т.1-5 и ал. 5 от ЗОП с декларация. За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. При подписване на договора за обществена поръчка уча-кът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д", т. 2 и 3 и ал. 2, т. 1, 2, 3 и 5 от ЗОП. Когато уча-кът предвижда участието на подизп. при изпълнение на поръчката, изискванията се отнасят и за тях. Не може да участва в процедура за възлагане на общ. поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП, указани в обявлението. При подписване на дог. се представят докум., съгласно чл. 48, ал. 2,3 и 4 от ЗОП. Всяка оферта трябва да съдържа докум. по чл. 56 от ЗОП. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от ЗТР, участниците – юрид. лица или еднолични търг. прилагат в офертата и удостоверение за акт. състояние. Чужд. юрид. лица прилагат екв. документ на съдебен или адм. орган от държавата, в която са установени.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

1. Информация за общия оборот и за оборота на услугите, сходни с предмета на обществената поръчка, за последните 3 (три) финансово приключили години (2009, 2010 и 2011 г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, с посочване на оборота за всяка година поотделно. Когато участникът е обединение/консорциум информацията за оборотите следва да бъде представена само за участниците в обединението, чрез които то доказва съответствието си с критериите за подбор.

Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложените случаи):

Участникът следва да е реализирал през последните три приключени финансови години (2009, 2010, 2011 г.) общ оборот от минимум 60 000 лева (шестдесет хиляди лева), като минимум 40 000 (четиридесет хиляди лева) от тях следва да бъдат от организиране и провеждане на информационни събития. Когато участникът е обединение/консорциум изискването се отнася общо за обединението/консорциума.

<p>2. Заверени от участника копия от баланс и отчет за приходите и разходите за 2009, 2010 и 2011 г. Когато участникът е обединение/консорциум, информацията за оборотите се представя само от участниците в обединението, чрез които се доказва съответствието с критериите за подбор.</p>	
---	--

III.2.3) Технически възможности

<p>Информация и формалности, които са необходими за оценка дали изискванията са изпълнени:</p> <p>1. Списък с изпълнени договори за последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата, за организиране и провеждане на събития, кампании или обществени мероприятия или еквивалентни събития, с посочени в списъка стойности, дати и получатели, с приложени референция/препоръка за добро изпълнение, като препоръчително е от съдържанието им да са видни стойността, периода на изпълнение, получателя и качество на изпълнението на възложените дейности;</p> <p>2. Справка-декларация за образованието, професионалния опит и квалификация на лицата, които ще отговарят за изпълнението на поръчката.</p> <p>3. Доказателства за квалификацията и професионалния опит на предлагания експерт – Автобиография, трудова книжка, референции и други. Когато участникът е обединение/консорциум, документите се представят само от участниците в обединението, чрез които се доказва съответствието с критериите за подбор.</p>	<p>Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):</p> <p>1. Участникът следва през последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата, да е изпълнил успешно минимум 1 (един) договор за организиране и провеждане на събития, кампании или обществени мероприятия или еквивалентни събития.</p> <p>2. Участникът следва да предостави експерт със следната квалификация и опит</p> <ul style="list-style-type: none"> • Образование – минимум бакалавър; • Общ професионален опит – 5 години • Специфичен професионален опит – участие в организирането на поне 3 (три) организиране и провеждане на събития, кампании или обществени мероприятия или еквивалентни събития. <p>Когато участникът е обединение/консорциум изискванията по т. 1 и 2 се отнасят общо за обединението/консорциума.</p>
--	--

III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи)

Да Не

Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да Не

Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне

Има вече избрани кандидати

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избрани икономически оператори в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена на договаряне процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____

или предвиден минимален брой _____ и, в приложимите случаи, максимален брой _____

Обективни критерии за ограничаване на броя на кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Да Не

Използване на процедура на етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)

Най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта с оглед на

посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, в които определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 Предлагана цена	40
2 Техническа оценка, която се състои от следните подпоказатели: T1 – Организация и Методология за организиране и провеждане на годишни информационни събития – 30 т. и T2 – Адекватност на мерките, които се предлагат по отношение на идентифицираните в техническите спецификации рискове – 30 т.	60

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не

Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)**

IV.3.2) Предишна/и публикация/и относно същата поръчкаДа Не

Ако да,

 Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ: _____/S- от _____

 Други предишни публикации (в приложимите случаи)
IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП) или на описателен документ (в случая на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 03/12/2012 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документиДа Не

Ако да, цена (посочете само цифри): _____ Валута:

Условия и начини на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на искания за участие

Дата: 13/12/2012 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферти или за участие на избраните кандидати (ако е известно)

(в случая на ограничени процедури и процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
 ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или продължителност в месец/и: _____ или дни: 120 от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата	
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите	
Дата: 14/12/2012 дд/мм/гггг	Час: 14:00
Място (в приложимите случаи): гр. София, бул. "Дондуков" № 1	
Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Участниците в процедурата или упълномощени техни представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.	

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това е периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) поръчка във връзка с проект и/или програма, които са финансирани от общностни фондове	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:	

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)	
Възложителят предоставя само безплатен достъп до документацията за участие на интернет адрес www.government.bg – раздел „Обществени поръчки и профил на купувача“. Разяснения на възложителя по документацията за участие ще се публикуват само на посочения интернет адрес. Информация за деня, часа и мястото на провеждане на публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите оферти на допуснатите участници ще се публикува само на посочения интернет адрес.	
Настоящото обявление е одобрено със Заповед № ФС-209/29.10.2012 г. на главния секретар на Министерския съвет. Срокът е намален на основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП.	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Страна Република България
		Телефон 02 9884070
E-mail срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
	Телефон	
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование Администрация на Министерския съвет		
Пощенски адрес бул. "Дондуков" № 1		
Град София	Пощенски код 1594	Страна България
	Телефон 03592 9403366	
E-mail m.dimitrova@government.bg	Факс 03592 9402177	
Интернет адрес (URL): www.government.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 30/10/2012 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		

II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документите относно състезателен диалог или динамична система за покупки)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		