



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ НА
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ

№ *ОР 19-1,2*

23.06 2014 г.

ДО

ЛИЦАТА, ПОЛУЧИЛИ
ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

ОТНОСНО: Разяснения по документацията за участие в обществена поръчка с предмет „Дейности за информация и публичност“ в изпълнение на проекти, осъществявани с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ по обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1: Провеждане на информационна кампания за необходимостта от навременно и точно поддържане на информацията в ИИСДА, информация и публичност по Проект № К12-11-1/26.02.2013 г. „Интегрирана информационна система на държавната администрация (ИИСДА) – гаранция за прозрачност и ефективност“; Обособена позиция 2: Изработване на информационни материали по Проект № К12-21-1/26.02.2013 г. „Подобряването на управлението на човешките ресурси, чрез усъвършенстване на ЕИСУЧРДА – предпоставка за ефективна администрация“

Във връзка с постъпило искане за разяснения и на основание чл. 29, ал. 1 и 3 от Закона за обществените поръчки **предоставям настоящите разяснения** относно документацията за участие по обществена поръчка с предмет „Дейности за информация и публичност“ в изпълнение на проекти, осъществявани с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ по обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1: Провеждане на информационна кампания за необходимостта от навременно и точно поддържане на информацията в ИИСДА, информация и публичност по Проект № К12-11-1/26.02.2013 г. „Интегрирана информационна система на държавната администрация (ИИСДА) – гаранция за прозрачност и ефективност“; Обособена позиция 2: Изработване на информационни материали по Проект № К12-21-1/26.02.2013 г. „Подобряването на управлението на човешките ресурси, чрез усъвършенстване на ЕИСУЧРДА – предпоставка за ефективна администрация“

Въпрос:

По обособена позиция 1

1.2.2. Подход за организация на пресконференциите

Текстът на стр. 58 от документацията гласи: „Място на провеждане: гр. София, зала на Министерския съвет. Конкретната дата за провеждане на конференцията ще се определи след съгласуване с Възложителя.“

В същия раздел на стр. 61 е написано: „При формирането на цената за организирането на отделните конференции следва да бъдат включени всички разходи, в т.ч. наем на зали, информационни материали и други.“

Моля, Възложителят да уточни зала на Министерски съвет подлежи ли на наем или Възложителят изисква Изпълнителя да предложи друга такава?

Отговор:

При формирането на цената за организирането на отделните конференции следва да бъдат планирани всички разходи за наем на зали, информационни материали и други разходи, съгласно Документацията за участие в обществена поръчка. При определяне на разходи за наем може да се планира разход, съответстващ на наем за провеждане на подобно мероприятие в зала, различна от посочената. Провеждането на конференции в зала на Министерския съвет, вкл. ред и начин на ползване, достъп и др. подлежи на съгласуване и разрешение от компетентните лица от администрацията на Министерския съвет.

IV. Изисквания към офертата на участника

IV.1. Обособена позиция 1

1.1.2. Подход за разработване на лого и електронни визуални елементи

Въпрос:

Участникът трябва да представи в техническото си предложение „Подход за разработване на лого и електронни визуални елементи“. Моля, Възложителят да даде пример за електронни визуални елементи.

Отговор:

В раздел III.1. Техническа спецификация, технически изисквания на обособена позиция 1: Провеждане на информационна кампания за необходимостта от навременно и точно поддържане на информацията в ИИСДА, информация и публичност, т. 1.1.1.2. Разработване на информационни материали е записано: „Електронните визуални елементи са носители на посланието на кампанията, които ще могат да бъдат изтегляни от целевите групи на кампанията от потребителския интерфейс на системата или посредством бюлетина.

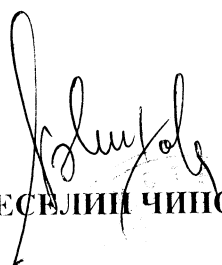
Конкретният им вид ще се определи в стратегията за информационната кампания.“

Съгласно раздел IV. Изисквания към офертата на участника; IV.1. обособена позиция 1, т. 1.1. дейност 9: Информационна кампания за необходимостта от навременно и точно поддържане на информацията в ИИСДА, участникът следва да представи в техническото си предложение „**Подход за подготовка за стратегия за информационната кампания**“.

Участникът трябва да представи в техническото си предложение „**Подход за разработване на лого и електронни визуални елементи**“.

Участникът трябва точно, ясно и конкретно да посочи как логото и визуалните елементи, изработени и разпространявани с предложения подход, ще се впишат в стратегията и ще помогнат за изпълнение на целите на кампанията.“

**И.Д. ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„АДМИНИСТРАТИВНО И ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ
И УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“:**



ВЕСЕЛИН ЧИПОВ