



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00270 Поделение: _____ Изходящ номер: 02.12-73 от дата 11/06/2013 Коментар на възложителя: _____ _____</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Министерски съвет		
Адрес бул. "Дондуков" № 1		
Град София	Пощенски код 1594	Страна България
Място/места за контакт Дирекция "Административно обслужване" ; Дирекция "Главен инспекторат"		Телефон 003592 9402666; 003592 9403612
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Димитър Иванов; Антоанета Барес		
E-mail a.bares@government.bg		Факс 003592 9402177
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.government.bg Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.government.bg		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание „Изготвяне на документации за провеждане на обществени поръчки“ по проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими“, осъществявани с безвъзмездната финансова помощ на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“		
Общ терминологичен речник (CPV)		
Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	79400000	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Обемът на поръчката е описан в Приложение 2А- Разпределение на абонамента.

Прогнозна стойност

(в цифри): 11666.67 Валута: BGN

Място на извършване

Министерси съвет

код NUTS:

BG412

Изисквания за изпълнение на поръчката

Участникът трябва да е изпълнил най-малко 1 (един) договор с предмет, сходен на предмета на поръчката на брой последните 3 (три) години. За сходни на предмета на поръчката дейности се приема изготвянето на документации за обществени поръчки.

За доказване на това изискване се представя Справка-декларация – списък на основните договори за предоставяне на услуги, сходни с предмета на настоящата поръчка (оригинал), с посочване на предмета и описание на дейностите, датите на сключване и изпълнение, контрагенти и стойности, подписана от участника (Приложение № 11). Към справката-декларация – списък на основните договори участникът прилага минимум 1 (една) референция за добро изпълнение за посочени в списъка договори.

Участникът трябва да разполага с минимум трима експерти, които да притежават необходимото образование и опит за изпълнение на дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка и да са на разположение за целия период за изпълнение.

Първият от предложените експерти трябва да бъде ръководител на екипа и да:

- притежава образователно – квалификационна степен минимум „магистър“ или еквивалентна, в областта на икономиката или правото или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина;
- има минимум 5 години професионален опит в областта на обществените поръчки;

Вторият от предложените експерти трябва да бъде юрист и да:

- притежава юридическа правоспособност или еквивалентна, придобита в чужбина;
- има минимум 3 години професионален опит в областта на обществените поръчки;
- участвал при изготвянето на минимум 4 /четири/ на брой документации за обществени поръчки.

Вторият от предложените експерти трябва да бъде специалист по обществени поръчки и да:

- има минимум 3 години професионален опит в областта на обществените поръчки;
- участвал при изготвянето на минимум 4 /четири/ на брой документации за обществени поръчки.

За доказване на това изискване се представят следните документи:
– справка-декларация Приложение № 10, придружена от автобиография и документи, удостоверяващи минималните изисквания за експерта, както следва:

- заверени от участника копия на дипломи и сертификати, за доказване на образователна степен и допълнителни квалификации;
- заверени от участника копия на документи за придобиване на юридическа правоспособност за съответния експерт;
- заверени от участника копия на трудови книжки и/или трудови договори и/или служебни книжки и/или осигурителни книжки и/или препоръки/референции за доказване на опита;
- каквито и да е допълнителни документи, доказващи, че участникът е участвал при изготвяне на посочените документации (декларации от работодател, трудови характеристики, договори с възложител и др.).

Критерий за възлагане най-ниска цена икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите**

Критерия за оценка на офертите е „Икономически най-изгодна оферта“.

Методиката за определяне на комплексната оценка на офертата съдържа точни указания за определяне на оценката по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително за относителната тежест, която възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта.

Длъжностните лица прилагат методиката по отношение на всички, допуснати до оценка оферти, без да я променят.

Разглеждането, оценката и класирането на офертите се извършва в следната последователност:

1. Извършване на техническа оценка – с относителна тежест 60%;
2. Извършване на финансова оценка – с относителна тежест 40%.

1. ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА – относително тегло в комплексната оценка – 60 %. Максимален брой точки по показателя – 60 т.

Показатели/ПодпоказателиТочки

1. Обосновка на участника и анализ на задачите, които трябва да се изпълнят – максимум 20 т.
2. Подход и метод за изпълнение – максимум 20 т.
3. Организация и управление – максимум 20 т.

Оценката на техническите оферти се извършва от членовете на комисията, като всеки един член попълва и подписва таблица за индивидуална оценка. По всеки подпоказател се поставя оценка в рамките на посочените диапазони в таблицата по-горе, за който качеството на офертата в най-голяма степен се доближава до описанието в първата колона, като за това се дава и конкретна аргументация.

Общата оценка на комисията за всеки подпоказател се получава, като сборът от индивидуалните оценки се раздели на броя на членовете на комисията (средноаритметична оценка).

Оценката по показателя „Техническа оценка“ за всяка една от оценяваните оферти е сборът от получените средноаритметични оценки по всеки подпоказател, след което се прилага следната формула:

$T_n = (A_n / A_{max}) \times 60$, където:

T_n е оценката по показателя „Техническа оценка“ на съответната оферта;

A_n е оценката (брой точки), получена като сбор от

средноаритметичните оценки по трите подпоказателя;
Атах е максималната оценка (броя точки), дадена от комисията на оферта, получена като сбор от средноаритметичните оценки по трите подпоказателя;

Оценката по показателя „Техническа оценка“ за всяка една от оценяваните оферти е сборът от получените средноаритметични оценки по всеки подпоказател (T_n)

Максималната стойност на T_n е 60 точки.

2. ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА – относително тегло в комплексната оценка – 40 %. Максимален брой точки по показателя – 40 т.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена.

Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$C_n = 40 * P_{min} / P_n$, където

P_n – цената, предложена от конкретния участник,

P_{min} – минималната цена, предложена от участник.

Комплексната оценка на всяка оферта е сбора между техническата оценка и оценката на предлаганата цена, а именно:

$$K = T_n + C_n$$

На първо място се класира офертата, която има най-голям общ сбор точки по комплексна оценка.

Останалите оферти се класират по низходящ ред.

Не се допуска оферирание на обща цена по-малка от 3200 лв. без ДДС (3840 лв. с ДДС) и по-голяма от 14 000 лв. с ДДС (11666,67 лв. без ДДС).

Възложителят предоставя достъп до документацията за участие, включително методиката за оценка, на интернет адрес www.government.bg – раздел „Обществени поръчки и профил на купувача“

Срок за получаване на офертите

Дата: 20/06/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Участник по тази процедура може да бъде всяко заинтересовано българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение от такива лица.

Не може да представя оферта за изпълнение на обществената поръчка физическо или юридическо лице, за което е налице някое от обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП.

Офертите се подават в запечатан непрозрачен плик с надпис: „Изготвяне на документации за провеждане на обществени поръчки“ по проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими“, осъществявани с безвъзмездната финансова помощ на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“. Върху плика се отбелязва

името/фирмата на участника, адрес, лице за контакт, телефонен номер и факс. Пликът с офертата съдържа следните документи:

1. Оферта със срок на валидност – 90 дни (по образец – Приложение № 1);
2. Предложение за изпълнение на поръчка по реда на глава осма „а“ от Закона за обществените поръчки (по образец – Приложение № 2)
3. Заверено от участника копие от документа за регистрацията или единния идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. При участие на обединение се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;
4. Ценово предложение – по образец – Приложение № 3, което се поставя в отделен запечатан плик с надпис "Предлагана цена" и името на участника.
5. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“ до „д“ от Закона за обществените поръчки (Приложение № 4)
6. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от Закона за обществените поръчки (Приложение № 5)
7. Декларация по чл. 47, ал. 5, т. 1 от Закона за обществените поръчки (Приложение № 6)
8. Декларация по чл. 47, ал. 5, т. 2 от Закона за обществените поръчки (Приложение № 7)
9. Декларация за липса на обстоятелства (Приложение № 8)
10. Декларация за липса на обстоятелства съгласно „Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 52 от Регламент 1605/2002 и за спазване принципа на безпристрастност и независимост при управление на оперативните програми, съфинансирани от Структурните и Кохезионния фондове на ЕС“ (Приложение № 9)
11. Справка – декларация за образованието, професионалния опит и квалификация на експертите, отговарящи за изпълнението на поръчката (Приложение № 10)
12. Документи за доказване образованието, професионалния опит и квалификация на експертите, отговарящи за изпълнението на поръчката
13. Справка – декларация списък на основните договори за предоставяне на услуги, сходни с предмета на настоящата поръчка за последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на офертата (Приложение № 11)
14. Препоръки за добро изпълнение към посочените в списъка договори.
15. Проект на договор (Приложение № 12)
16. Друго по преценка на участника.

Публичната покана е одобрена със Заповед ФС -96/11.06.2013 на началник отдел "Обществени поръчки" на Министерския съвет. Възложителят предоставя достъп до документацията за участие на интернет адрес www.government.bg – раздел „Обществени поръчки и профил на купувача“. Информация по процедурата ще се публикува само на посочения интернет адрес. Информация за избора на изпълнител ще се публикува само на посочения интернет адрес.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 19/06/2013 дд/мм/гггг